

小樽の地元企業魅力発信&協議会情報発信マッチングポータルサイト 構築業務委託仕様書

1. 業務の名称

小樽の地元企業魅力発信&協議会情報発信マッチングポータルサイト構築業務

2. 目的

本業務は、市内企業の魅力を発信する情報サイトを構築し、地域内やUIJ ターン求職者に、小樽市内企業の情報や求人情報を提供することで、就職活動を支援するものである。また、小樽地域雇用創造協議会事業や就職イベント情報を発信し、Facebook や X (旧 Twitter) などの SNS と連動して求職者との接点を広げる。本ポータルサイトを通じ、市内企業の情報を一元化し、求職者とのマッチング機会を増やすことで、地域内雇用促進を図ることを目的とする。

3. 委託期間

契約締結日から令和7年3月31日(月)まで

4. 業務内容

(1) 概要

本業務では、市内企業の情報や求人情報を提供し、地域内および UIJ ターン求職者の就職活動を支援するとともに、地域雇用創造協議会の情報を発信するポータルサイトを構築するため、以下の業務を行う。

- サイト名：小樽ジョブナビ (仮称)
- 目的：小樽市内の企業の魅力を発信し、求職者や UIJ ターン希望者に役立つ情報を提供する
- ターゲット：小樽市内で就職・転職を希望する求職者、UIJ ターン希望者
- 公開予定日：令和6年4月1日

(2) 参考サイト

- 北見ワークス：<https://kitamiworks.info/>

参考ポイント： シンプルで見やすいデザイン、企業情報の整理されたレイアウト、ユーザーに配慮したナビゲーション。

(3) サイトマップ

① トップページ

- メインビジュアル（小樽市の風景や企業の写真）
- 企業検索機能（地域、業種、事業規模、特徴（魅力）キーワードでの検索）
- ピックアップ企業の紹介セクション
- 新着情報やイベント情報の表示

② 企業一覧ページ

- 企業情報をカード形式で一覧表示
- フィルター機能（業種、事業規模、地域、特徴（魅力）などで絞り込み）

③ 企業詳細ページ

- 企業概要、事業内容、所在地、従業員数、企業（社長）からのメッセージ
- 企業の特徴や魅力となるフレーズを掲載
- 写真ギャラリー（企業の実際の雰囲気伝える画像を3枚程度掲載）
- 奨学金助成などの支援情報、休暇日数などの労働条件
- 社員インタビューやスタッフの声を掲載
- 動画を掲載できるスペースを確保
- 自社ホームページへのリンク

④ お知らせ・イベントページ

- 就職関連イベントやセミナー情報、新着情報の掲載

⑤ お問い合わせページ

- お問い合わせホーム

⑥ サイトマップページ

- 全ページの一覧表示

(4) デザイン要件



- ① テーマカラー：小樽地域雇用創造協議会のロゴ及び小樽の海をイメージしたライトブルーを基調とし、信頼感と爽やかさを、アクセントとしてオレンジを使用し、親しみや温かみを演出します。
- ② フォント：視認性の高いゴシック体を基本とし、見出しなどにはセリフ体を取り入れることで、デザインに変化とメリハリを加えます
- ③ レイアウト：余白を効果的に活用し、情報を整理して配置することで、すっきりとした印象を与える。
- ④ 画像選定：企業の実際の雰囲気や日常を伝える写真を使用し、過度に高級感を演出しないよう留意する
- ⑤ レスポンシブ対応：PC、タブレット、スマートフォンでの最適な表示を実現
- ⑥ スマートフォン閲覧への配慮：
 - タッチ操作の最適化：ボタンやリンクのサイズを適切に設定し、タッチ操作での誤操作を防止
 - 読み込み速度の向上：画像の最適化や不要なスクリプトの削減により、モバイルデータ環境でも快適に閲覧できるようにする
 - 縦スクロールの推奨：スマートフォンでの操作性を考慮し、横スクロールを避け、縦スクロールで情報を閲覧できるデザインとする
 - フォントサイズの調整：小さすぎる文字を避け、スマートフォンでも読みやすいフォントサイズを設定
- ⑦ ユーザビリティ：直感的なナビゲーションとシンプルなレイアウトで、ユーザーが目的の情報に迅速にアクセスできるよう設計。特に、ユーザー（求人者）が目的の条件で、該当する企業を見つけられるよう利便性を重視する。

（5）機能要件

- ① 企業検索機能：地域、業種、事業規模、特徴（魅力）キーワードでの詳細検索
- ② 企業詳細ページ：企業の魅力を伝えるキャッチコピーやキーワードを表示
- ③ 自社ホームページへの誘導：興味のある企業の詳細情報は各社のホームページで確認できるようリンクを設置
- ④ お知らせ・イベント情報配信：就職関連イベントや新着情報を掲載

- ⑤ お問い合わせフォーム：ユーザーからの問い合わせを受け付けるフォーム
- ⑥ フッターへの関連企業バナー設置：ページ下部に関連団体のウェブサイトへのリンクを設定

(6) コンテンツ要件

- ① 企業情報収集フォーマットの作成：
 - 基本情報（企業名、所在地、連絡先、設立年、代表者名、従業員数、資本金、事業内容）
 - 企業概要（企業理念・ミッション、主要取引先、受賞歴・認証）
 - 採用情報（募集職種、仕事内容、応募資格、勤務地、勤務時間、休日・休暇、福利厚生、教育・研修制度、問い合わせ先）
 - 企業の魅力・特徴（自社の強み・特色、社風・働く環境）
 - ウェブサイト URL、問い合わせメールアドレス
- ② 企業情報：企業から提供された情報を基に、協議会が編集・掲載。
- ③ 写真・動画：企業から提供された写真を3枚掲載。動画は希望があれば掲載できるようにする
- ④ テキスト：社員の声・インタビューを追加できるようにする
- ⑤ 更新頻度：半年に一度、全企業に更新確認を実施。
- ⑦ 既存の「小樽地域雇用創造協議会」(<https://otaru-koyou.jp/>)に掲載されているデータ（例：協議会情報、イベント情報など）を新ポータルサイトに統合します。その際、内容の再編集・再構成を行い、新サイトのデザインや構造に合わせて調整します。

(7) 技術要件

- CMS：協議会でも編集可能な CMS を使用
- ブラウザ対応：最新の主要ブラウザ（Chrome、Firefox、Safari、Edge）に対応
- SEO 対策：検索でヒットしやすいよう基本的な SEO 対策を実施
（小樽 雇用 小樽 求職 小樽 求人、小樽 働くのほか、Google サジェストキーワード、地域名+業種など検索されやすいキーワードも施すこと）

- セキュリティ：SSL 対応、定期的なバックアップ、セキュリティプラグインの導入。

(8) 運用・保守

- 更新体制：協議会が中心となり、企業からの情報提供を受けて更新。
- 持続可能性：更新が滞らないよう、手間を最小限に抑えた運用体制を構築。
- 保守内容：月 1 回のシステムチェックとバックアップ。

(9) スケジュール

- 契約締結：令和 7 年 1 月
- デザイン案提出：令和 7 年 2 月
- 企業情報シート送付：令和 7 年 2 月（協議会→企業）
- 企業情報シート回収：令和 7 年 2 月末（企業→協議会）
- コンテンツ入力：令和 7 年 3 月
- コーディング完了：令和 7 年 3 月 15 日
- テスト期間：令和 7 年 3 月 16 日～年 3 月 31 日
- サイト公開：令和 7 年 4 月 1 日

(10) 進捗管理

週単位で進捗報告をメールで実施

5. 成果品

① 成果物の納品

受託者は、成果物を委託期間終了日までに小樽地域雇用創造協議会まで納品すること。

② 納品物

ソースコード一式、デザインデータ、操作マニュアル

6. その他の留意事項

① 打合せ

受託者は、委託者緊密な連携により、十分な打合せを行うとともに、必要に応

じて進捗状況を報告するものとする。また、作業途中において中間報告を求められたときは、直ちに報告すること。

② 資料提出及び説明等

受託者は、委託者から必要な資料や説明を求められた場合は協力すること。

③ 業務の再委託

受託者は、本業務を全て第三者に委託し、又は請け負わせることができない。ただし、あらかじめ委託者の承認を受けた場合には、業務の一部を委託することができる。

④ 費用負担

本業務の遂行に伴う費用は、本仕様書に明記がないものであっても、原則として全て受託者の負担とする。

⑤ 秘密の保持

受託者は、本業務の実施に当たって知り得た秘密を他に漏らし、又は自己の利益のために利用することはできない。これは本業務が終了した後も同様とする。

⑥ 成果物の著作権

本業務契約に基づいて作成された成果物の著作権は委託者に帰属する。

7. その他

本仕様書に定めのない事項及び疑義が生じた場合は、双方協議の上、決定する。